ДОГОВОР № __________ ***О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КУРЬЕРСКИХ УСЛУГ***	***ШАБАРМАНДЫҚ ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ ТУРАЛЫ*** ***№__________ ШАРТ***
г. Алматы «__» _______ 20__ г.	Алматы қ-сы «__»_______ 20__ ж.
ТОО «Әлем ТАТ» («Алем ТАТ»), именуемое в дальнейшем **Исполнитель,** в лице Генерального директора **Ким Тамары**, действующей на основании Устава, и **ТОО «__________»**, именуемое в дальнейшем **Отправитель**, в лице Директора __________, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее − совместно именуемые **Стороны**, а по отдельности **Сторона,** заключили настоящий Договор о следующем:	Әрі қарай **Орындаушы** деп аталатын Жарғының негізінде әрекет ететін Бас директоры **Ким Тамара** танытуындағы **«Әлем-ТАТ» («Алем ТАТ») ЖШС,** және әрі қарай **Жөнелтуші «__________» ЖШС**, деп аталатын Директоры **__________,** Жарғы негізінде әрекет ететін танытуындағы екінші жағынан, әрі қарай бірлесіп **Тараптар** деп, ал жеке-жеке **Тарап** деп атала отырып төмендегі туралы осы шартты жасады:
1. Предмет договора 1.1. Исполнитель оказывает Отправителю комплекс услуг по перевозке и доставке корреспонденции, и грузов (далее – **Отправления**) по принципу «из рук в руки», «от двери до двери» в пределах, Республики Казахстан, по странам ближнего и дальнего зарубежья. 1.2. Услуги, оказываемые Исполнителем Отправителю в пределах территории Республики Казахстан, осуществляются в соответствии законодательством Республики Казахстан, а за ее пределами – в соответствии с международным законодательством.	**1. Шарттың мәні** 1.1. Орындаушы Жөнелтушіге Қазақстан Республикасы, алыс және жақын шетелдер бойынша «қолдан қолға», «есіктен есікке» принципі бойынша хат-хабарлар мен жүктерді (әрі қарай – **Жөнелтілімдер)** тасымалдау және жеткізу қызметтерінің кешенін көрсетеді. 1.2. Орындаушының Жөнелтушіге Қазақстан Республикасының аумағының шегінде көрсететін қызметтері Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес, ал одан тысқары жерлерде-халықаралық заңдарға сәйкес жүзеге асырылады.
2. Условия предоставления услуг 2.1. Отправитель предоставляет Исполнителю для доставки отправления как документарного, так и не документарного характера. 2.2. Срок доставки экспресс отправлений: - в Областные центры Республики Казахстан – в течение 1-3 рабочих дней; - прочие города Республики Казахстан – не более 7 (семи) рабочих дней; - по странам СНГ соглано информация на сайте www.alemtat.kz; 2.3. Срок доставки несрочных отправлений по Республике Казахстан – от 6 (шести) рабочих дней; 2.4. Исполнитель обеспечивает прибытие курьера к Отправителю и доставку груза в пункт назначения. 2.5. Отправителю присваивается лицевой счет **215**_______, который будет указываться во всех накладных, финансовых документах, где плательщиком является владелец этого счета. Передача права использования данного счета другими лицами, допускается лишь при наличии письменно оформленной (на фирменном бланке, заверенной печатью фирмы Отправителя) доверенности от владельца счета, представленной Исполнителю.	**2. Қызметтерді көрсету талаптары** 2.1. Жөнелтуші Орындаушыға құжаттық, сонымен қатар бейқұжаттық сипаттағы жөнелтілімдерді жеткізу үшін ұсынады. 2.2. Жедел жөнелтілімдерді жеткізу мерзімі: - Қазақстан Республикасының облыс орталықтарына -1-3 жұмыс күні ішінде: - Қазақстан Республикасының өзге қалаларына- 7 (жеті) жұмыс күнінен артық емес: - ТМД республикасы бойынша www.alemtat.kz сайт туралы ақпаратқа сәйкес; 2.3. Қазақстан республикасы бойынша жедел емес жүрулерді жеткізу мерзім – 6 (алты) жұмыс күндерінен. 2.4. Орындаушы шабарманның Жөнелтушіге келуін және жүкті арнаулы жерге жеткізуді қамтамасыз етеді. 2.5. Жөнелтушіге жеке есеп-шот беріледі **215**_______, ол осы есеп-шоттың иегері төлемші болып табылатын барлық түбіртек, қаржы құжаттарында көрсетілетін болады. Осы есеп-шотты пайдалану құқығын өзге тұлғаларға беруге есеп-шот иегерінен алынған жазбаша ресімделген (фирмалық бланкіде) сенімхат болған жағдайда ғана рұқсат етіледі.
3. Права и обязанности сторон 3.1. Исполнитель обязуется: 3.1.1. Обеспечить перевозку и своевременную доставку Отправлений по назначению по принципу «из рук в руки», «от двери до двери»; 3.1.2. Предпринять все разумные действия для срочной доставки отправлений. Время доставки исчисляется с 9-00 утра дня, следующего за днем приема отправления от Отправителя. Выходные и праздничные дни (праздничные дни в стране Отправителя и в стране	**3. Тараптардың құқықтары мен міндеттемелері** 3.1. Орындаушы төмендегілерге міндеттенеді: 3.1.1. Жөнелтілімдерді «қолдан қолға», «есіктен есікке» принципі бойынша арнаулы жерге тасымалдауды және уақытылы жеткізуді қамтамасыз ету; 3.1.2. Жөнелтілімдерді жедел жеткізу үшін барлық ақылға қонымды әрекеттерді жасау. Жеткізу уақыты Жөнелтушіден жөнелтілімді қабылдаған күннің ертесіндегі таңғы сағат 9-00-ден бастап есептеледі. Демалыс күндері мен мереке күндері (Жөнелтушінің еліндегі және

Получателя) во время доставки не включены. Вызов курьера включен в тариф;
3.1.3. Осуществлять в согласованное с Отправителем время (в пределах времени работы офиса Отправителя и Исполнителя) и место (точный адрес) приема отправлений, предназначенных для перевозки и доставки Исполнителем;
3.1.4. Обеспечить сохранность отправлений с момента их приема до вручения получателю. При этом, отправление принадлежит отправителю до момента доставки и (или) вручения их Исполнителем получателю (или адресату);
3.1.5. По заявлению или жалобе Отправителя (дата запроса не должна превышать 4 (четырех) календарных месяцев со дня следующего за днем подачи отправлений) предоставить в пределах Республики Казахстан, информацию о доставке отправления в электронном варианте. Предоставление информации о доставке в виде копии доставочного листа (с подписью Получателя), осуществляется только на основании официального письменного запроса отправителя (скрепленного подписью руководителя и печатью компании) на платной основе в размере стоимости доставки по РК и СНГ;
3.1.6. При невозможности вручения отправления до получателя, обеспечить хранение отправлений на срок до 7 (семи) календарных дней, данный срок может быть продлен до 14 (четырнадцати) календарных дней в случае необходимости обращения к отправителю за инструкциями или дополнительной информацией о дальнейших действиях в отношении отправления. Хранение более указанного срока осуществляется на платной основе согласно стоимости, указаной в Приложении к данному договору. Общий срок хранения не должен превышать 60 (Шестьдесят) календарных дней, по истечении срока хранения исполнитель вправе подвергнуть отправление уничтожению;
3.1.7. Уведомить Отправителя в письменной форме об изменениях своего юридического адреса, банковских и других реквизитов, не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты таких изменений.
3.1.8. По желанию Отправителя, за дополнительную плату осуществлять упаковку отправлений и грузов (стоимость данной услуги зависит от выбора материала Отправителем).
3.2. Исполнитель имеет право:
3.2.1. Производить доставку отправлений лично, если она адресована физическому лицу, или в канцелярию, приемную, если почта адресована юридическому лицу и на ней отсутствует пометка «лично» и не оформлена доверенность на право получения отправлений то данное отправление доставляется на рецепшн или в канцелярию. В случае отсутствия возможности доставить отправление в канцелярию, приемную или рецепшн по причине препятствий связанных с пропускной и разрешительной системой получателя, доставка отправлений осуществляется через закрепленный ящик «для писем» или через ячейку в бизнес центре, закрепленную за получателем;
3.2.2. Привлекать для осуществления цели настоящего договора:
- своих зарубежных партнеров для доставки за пределы Республики Казахстан;
- авто, авиа и железнодорожных компаний, при этом Исполнитель не снимает с себя ответственность за принятые к перевозке отправления и является для

Алушының еліндегі мереке күндері) жеткізу уақытына енгізілмеген. Шабарманды шақырту - тегін;
3.1.3. Жөнелтушімен келісілген уақытта (Жөнелтуші офисінің жұмыс уақыты шегінде) және орында (нақты мекен-жай) Орындаушының тасымалдауы мен жеткізуіне арналған жөнелтілімдерді қабылдауды жүзеге асыру;
3.1.4. Жөнелтілімді қабылдаған сәттен бастап алушыға жеткізгенге дейін оның сақталуын қамтамасыз ету. Бұл ретте жөнелтілім Орындаушы алушыға (немесе адресатқа) жеткізілген және (немесе) табыс етілген сәтке дейін жөнелтушіге тиесілі болады;
3.1.5. Жөнелтушінің өтініші немесе шағымы бойынша Қазақстан Республикасының аумағында (сұрату күні жөнелтілімдерді беру күнінен кейінгі күннен бастап 4 (төрт) күнтізбелік айдан аспауға тиіс) жеткізу туралы ақпаратты электронды нұсқада ұсыну керек. Жеткізу парағының көшірмесі (Алушының қолы бар) түрінде жеткізу туралы ақпаратты ұсыну төлем жасау негізінде жіберушінің (басшының қолымен және компанияның мөрімен бекітілген) ресми жазбаша сұратуы негізінде ғана жүзеге асырылады (бұл қызметтің ҚР және ТМД жеткізу құнына тең сыйақы;
3.1.6. . Жөнелтілімді алушыға табыс ету мүмкін болмаған жағдайда, жөнелтілімді 7 (жеті) күнтізбелік күнге дейінгі мерзім бойы сақтауды қамтамасыз ету, жөнелтілімге қатысты келесі әрекеттер туралы нұсқау немесе қосымша ақпарат алу үшін жөнелтушіге хабарласу қажет болған жағдайда бұл мерзім 14 (он төрт) күнтізбелік күнге дейін ұзартылуы мүмкін. Көрсетілген мерзімнен артық сақтау осы шарттың Қосымшада көрсетілген құн бойынша ақылы негізде жүзеге асырылады. Сақтаудың жалпы мерзімі 60 (Алпыс) күнтізбелік күннен аспауға тиіс, ол өткеннен кейін орындаушы жөнелтілімді жоюға құқылы;
3.1.7. Жөнелтушіні өзінің заңды мекен-жайының, банктік және басқа да деректемелерінің өзгергендігі туралы жазбаша нысанда осындай өзгерістер болған күрнен бастап 10 (он) күнтізбе күнінен кешіктірмей хабарландыру.
3.1.8. Жөнелтушінің қалауы бойынша қосымша төлемақыға жөнелтілімдер мен жүктердің оралуын жүзеге асыру (бұл қызметтің құны Жөнелтушінің таңдап алған материалына байланысты болады).
3.2. Орындаушының келесі құқықтары бар:
3.2.1. Егер жөнелтілім жеке тұлғаға жіберілген болса – жеке жеткізу, немесе кеңсеге жіберілсе -қабылдау бөлмесіне, ал егер пошта заңды тұлғаға жіберілсе және онда «жеке» деген белгі болмаса және жөнелтілімді алу құқығына
сенімхат ресімделмеген болса, онда бұл жөнелтілім рес епшн немесе кеңсеге жеткізіледі. Алушының өткізу және рұқсат ету жүйесіне байланысты кедергілерге орай жөнелтілімді кеңсеге, қабылдау бөлмесіне немесе ресепшнге жеткізу мүмкін болмаған жағдайда, жөнелтілімді жеткізу «хатқа арналған» жәшік арқылы немесе алушыға бекітілген бизнес орталықтағы ұяшық арқылы жүзеге асырылады.
3.2.2. Осы шарттың мақсаттарын жүзеге асыру үшін
- Қазақстан Республикасының шегінен тыс жерлерге жеткізу үшін өзінің шетелдік әріптестерін;
- авто, әуе және теміржол компанияларын тартуға құқылы;
Бұл жағдайда Орындаушы тасымалдауға қабылданған жөнелтілімдерге қатысты жауапкершіліктен босатылмайды және ол Жөнелтуші үшін жөнелтілімдер жоғалған немесе зақымдалған жағдайда, осы шарттың 4.1., 4.2-тармақтарымен көзделген жауапкершілік шегінде зиянның жалғыз орнын толтырушысы болып табылады;
3.2.3. Жөнелтушінің алушының мекен-жайын қате көрсетуіне байланысты жөнелтілімді қайта жеткізгені

Отправителя единственным возместителем ущерба в случае утраты или повреждения отправлений в рамках ответственности предусмотреной пунктом 4.1., 4.2. настоящего договора;
3.2.3. Выставлять счет за повторную доставку в случае если Отправителем был неправильно указан адрес получателя.
3.2.4. В случае утери Отправителем накладной предоставить дубликат на платной основе, указанной в пункте 5.5.
3.2.5. Не принимать от Отправителя отправления:
- в упаковке несоответствующей характеру вложения, условиям пересылки и продолжительности пути.
- в случае если возникнет подозрение на запрещенные вложения, в данном случае отправитель обязан предоставить документ подтверждающий безопасность отправления при перевозке автотранспортом АВИА и ЖД доставке (паспорт безопасности материала - Material Safety Data Sheet, (MSDS).
- отсутствие полной информации о получателе и отправителе т.е. ФИО, адрес, телефон и т.д..
3.2.6. Исполнитель применяет топливную надбавку на все Отправления. Размер топливной надбавки на каждый следующий месяц корректируется в конце текущего месяца, в зависимости от ситуации с ценами на энергоносители. Коэффициент топливной надбавки доступен на сайте Исполнителя www.alemtat.kz. Исполнитель оставляет за собой право изменять механизм расчета топливной надбавки без предварительного уведомления. Размер и продолжительность действия надбавки определяется исключительно Исполнителем.
3.3. Отправитель обязуется:
3.3.1. Не допускать к отправке вложений, запрещенных к перевозке законодательством Республики Казахстан и нести материальную ответственность перед Исполнителем в размере нанесенного ущерба, а так же в случае выставления штрафа третьей стороной;
3.3.2. Сдавать на отправку отправления в упаковке, соответствующей характеру вложения, условиям пересылки и продолжительности пути; указать полный адрес доставки отправлений (фамилия, имя, отчество, ИИН, удостоверение личности) конкретного получателя или юридического лица (наименование компании, БИН) и контактный телефон получателя;
3.3.3. Предоставлять сотрудникам Исполнителя беспрепятственный доступ для возможности проводить инспекцию отправлений на предмет вложений запрещенных законодательством Республики Казахстан;
3.3.4. Обеспечить беспрепятственный допуск автотранспорта и сотрудников Исполнителя к месту приема, сдачи и доставки отправлений. При этом отправитель не вправе задерживать курьера не более чем на 15 минут, по истечении указанного времени курьер вправе покинуть место забора отправления не приняв отправление либо оформить «ложный вызов» с возмещением стоимости указанной в Приложении 1 к настоящему договору;
3.3.5. Оказывать сотруднику Исполнителя помощь в переносе крупногабаритных отправлений от места приема до автотранспорта и в момент доставки до двери получателя Исполнителя в следующих случаях, если:
- вес места одного отправления превышает 31 кг;
- общий вес отправлений превышает 100 кг;

үшін оған есеп ұсыну.
3.2.4. Жөнелтуші жүкқұжатты жоғалтқан жағдайда 5.5-тармағында көрсетілген ақылы негізде телнұсқасын беру.
3.2.5. Жөнелтушіден мынадай жөнелтілімді қабылдамау:
- салымның сипатына, жөнелту шарттарына және жолдың ұзақтығына сәйкес келмейтін қаптамаға салынған жөнелтілімді.
- тыйым салынған салымы бар деген күдік туындаған жағдайда, - бұл жағдайда жөнелтілім автокөлікпен, АВИА және ТЖ көлігімен жеткізілетін кезде Жөнелтуші оның қауіпсіздігін растайтын құжатты беруге міндетті (материалдың қауіпсіздік паспортын - Material Safety Data Sheet, (MSDS).
- Алушы және жөнелтуші, яғни ТАӘ, мекенжайы, телефоны және т.б. туралы толық ақпараттың болмауы.
3.2.6. Орындаушы барлық Жөнелтілімдерге жанармай үстемақысын қолданады. Әр келесі айдың жанармай үстемақысының мөлшері энергия тасымалдаушыларға қойылған бағалар жағдайына байланысты ағымдағы айдың соңында нақтыланады. Жанармайдың коэффициентінің проценті Орындаушының сайтынан білуге болады www.alemtat.kz. Орындаушы алдын ала ескертусіз жанармайдың үстемақысын есептеу механизмін өзгерте алады. Орындаушы ғана үстемақы мөлшері мен оның қолданылу ұзақтығын анықтайды.
3.3. Жөнелтуші төмендегілерге міндеттенеді:
3.3.1. Қазақтан Республикасының заңнамасымен тасымалдауға тыйым салынған салымдарды жөнелтуге жол бермеу және Орындаушы алдында келтірілген зиян мөлшерінде, сондай-ақ үшінші тарап айыппұл салған жағдайда материалдық жауапкершілік көтеру;
3.3.2. Жөнелтілімді салымның сипатына, жөнелту шарттарына және жолдың ұзақтығына сәйкес келетін қаптамада жөнелтуге тапсыру; жөнелтілім жеткізілетін нақты алушының (тегі, аты, әкесінің аты, ЖСН, жеке куәлігі) немесе заңды тұлғаның (компанияның атауы, БСН) толық мекенжайын және алушының байланыс телефонын көрсету;
3.3.3. Орындаушының қызметкерлеріне жөнелтілімдерге Қазақстан Республикасының заңдарымен тыйым салынған заттардың салынбауын тексеруіне кедергісіз мүмкіндіктер беру.
3.3.4. Орындаушының автокөлігі мен қызметкерлерінің жөнелтілімді қабылдау, тапсыру және жеткізу орнына кедергісіз кіруін қамтамасыз ету. Осы орайда жөнелтуші курьерді 15 минуттан астам уақытқа кешіктіруге құқылы емес, аталған уақыт өткеннен кейін курьер жөнелтілімді қабылдамай жөнелтілімді алу орнынан кетуге немесе «жалған шақыруды» ресімдеп, осы шарттың 1-қосымшасында көрсетілген құнын өтеп алуға құқылы.
3.3.5. Мына жағдайларда Орындаушының қызметкеріне ірі габаритті жөнелтілімді қабылдау орнынан автокөлікке дейін және жеткізген кезде Орындаушының алушысының есігіне дейін апаруға көмектесу, егер:
- бір жөнелтілімнің бір орнының салмағы 31 кг-нан асса;
- жөнелтілімнің жалпы алмағы 100 кг-нан асса;
- жеткізу мекенжайы 3-қабаттан жоғары болса (лифт жұмыс істемесе). Қалған барлық жағдайда ірі габаритті жөнелтілімді қабылдау және жеткізу «кіреберіске дейін» немесе жүк тиеушінің қызметін пайдалана отырып, қосымша ақыға жүзеге асырылады.

- адрес доставки находится выше 3 этажа (при отсутствии работоспособности лифта). Во всех остальных случаях прием и доставка крупногабаритных отправлений осуществляется «до подъезда» или за дополнительную оплату с применением услуги грузчика;

3.3.6. Уведомить Исполнителя в письменной форме об изменениях своего юридического адреса или местонахождения, банковских и других реквизитов, не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты таких изменений;

3.3.7. Своевременно оплачивать предоставленные Исполнителем услуги, согласно электронным актам выполненных работ (оказанных услуг) и выставленным электронным счет-фактурам;

3.3.8. При отправлении с пометкой «Оплата получателем» предупреждать Исполнителя о выставлении счетов за оказанные услуги на имя Получателя. При этом, в случае отказа Получателем произвести оплату, Отправитель обязуется самостоятельно оплатить все расходы Исполнителя.

3.3.9. По требованию Исполнителя предоставить копии документов подтверждающих юридический статус компании и документ предоставляющий право подписи настоящего договора.

3.3.6. Орындаушыны өзінің заңды мекен-жайының немесе тұрғылықты жерінің, банктік және басқа да деректемелердің өзгергендігі туралы жазбаша нысанда осындай өзгерістер енгізілген күннен бастап 10(он) күнтізбе күнінен кешіктірмей хабарландыру;

3.3.7. Орындаушы көрсеткен қызметтің ақысын электрондық орындалған жұмыстар (көрсетілген қызмет) актілеріне және берілген электрондық шот-фактураларға сәйкес уақтылы төлеу;

3.3.8. көрсетілген қызмет үшін қабылдаушының атынан шоттын қойылғанын орындаушыға айтып ескерту керек, егер қабылдап алушы төлеуден бас тартса жөнелтуші орындаушының барлық шығындарын өз мойнына алады.

3.3.9. Орындаушының талабы бойынша компанияның заңды мәртебесін растайтын құжаттардың көшірмесін және осы шартқа қол қою құқығын ұсынатын құжатты ұсыну керек.

4. Ответственность сторон

4.1. Исполнитель несет материальную ответственность за сохранность перевозимых отправлений с момента их принятия до вручения получателю, в следующих размерах:

4.1.1. За утрату отправлений без объявленной стоимости – в двукратном размере оплаченного Отправителем тарифа за перевозку этого отправления.

4.1.2. За недостачу или повреждение части вложения отправления без объявленной стоимости - в размере суммы оплаченного тарифа.

4.1.3. За утрату или повреждение отправления с объявленной стоимостью и дополнительно оплаченной суммой к тарифу в процентном соотношении (указанного в Приложении №1) от объявленной стоимости сверх оплаченного тарифа – в размере суммы объявленной стоимости плюс суммы, оплаченной за пересылку/перевозку этого отправления;

4.1.4. За недостачу или повреждение части вложения отправления с объявленной стоимостью и дополнительно оплаченной суммой в процентном соотношении (указанного в Приложении №1) от объявленной стоимости сверх оплаченного тарифа:

- в размере суммы объявленной стоимости пропорционально весу поврежденной части вложения (нетто);
- в размере суммы нанесенного ущерба отправлению, а при его пересылке с описью вложения – в размере объявленной стоимости поврежденного вложения, указанного в описи, при этом объявленная стоимость указанная в описи вложения должна соответствовать объявленной стоимости указанной в документах оформляемых при приеме отправления у Отправителя. Исполнитель не несет ответственность перед Отправителем за упущенную выгоду.

4.1.5. Объявленная стоимость отправлений не должна превышать реальную стоимость вложения.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Орындаушы тасымалданатын жөнелтілімді қабылдаған сәттен бастап алушыға тапсырғанға дейін оның сақтандығына келесі мөлшерлерде материалды түрде жауап береді:

4.1.1. Құны жарияланбаған жөнелтілімдерді жоғалтқаны немесе зақымдағаны үшін – осы жөнелтілімді тасымалдау үшін Жөнелтушімен төленген тарифтің екі есе мөлшерінде төлеу керек;

4.1.2. Құны жарияланбаған жөнелтілімдердің жеткіліксіз бөлігі немесе бүлінген бөлігі үшін - төленген айыппұл сомасының мөлшерінде.

4.1.3. Құны жарияланған жөнелтілімді жоғалтқаны немесе зақымдағаны төленген тарифтен артық жарияланған құннан пайыздық қатынаста (№ 1 Қосымшада көрсетілген) қосымша төлем сомасы бар жөнелтілген заттың жетіспегені немесе бір бөлігінің бүлінгені үшін – жарияланған құны сомасының мөлшерінде және плюс осы жөнелтілімді тасымалдауға төленген сома;

4.1.4. Құны мәлімделген және төленген тарифке қоса мәлімделген құннан пайыздық арақатынаста (№1 қосымшада көрсетілген) қосымша сома төленген жөнелтілім салымының бір бөлігінің жетіспеушілігі немесе бүлінуі үшін:

- салымның бүлінген бөлігінің салмағына (нетто) үйлесімді түрде мәлімделген құнның мөлшерінде;
- жөнелтілімге келтірілген нұқсан сомасының мөлшерінде, ал оны салымның тізімдемесімен бірге жөнелткен кезде - тізімдемеде көрсетілген зақымдалған салымның мәлімделген құны мөлшерінде, бұл ретте салымның тізімдемесінде көрсетілген мәлімделген құн Жөнелтушіден жөнелтілімді алған кезде ресімделетін құжаттарда көрсетілген мәлімделген құнға сәйкес келуге тиіс. Орындаушы Жөнелтушінің алдында жіберіп алған пайдасы үшін жауапкершілік көтермейді.

4.1.5. Жөнелтілімдердің жарияланған құны салымның нақты құнынан аспауға тиіс.

4.1.6. За нарушение сроков доставки по вине Исполнителя – Отправитель вправе начислить пеню в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процентов) от оплаченного Отправителем тарифа за каждый день просрочки, но не более установленного тарифа на данную отправку. Начисление пени осуществляется исходя из количества просроченных рабочих дней, без учета праздничных и выходных дней.	4.1.6. Орындаушының кінәсінен жеткізу мерзімдерін бұзғаны үшін – Жөнелтуші әрбір кешіктірілген күнге тарифтің 0,5% (нөл бүтін оннан бес пайыз) мөлшерінде төлем ақыны қосуға құқылы, бірақ осы жөнелтілімге белгіленген тарифтен артық емес. Өсімақы есептеу, мереке және демалыс күндерін есепке алмағанда, мерзімі өткен жұмыс күндерінің санын негізге ала отырып жүзеге асырылады.
4.2. Исполнитель не несет ответственность:	4.2. Орындаушы мыналарға жауап бермейді:
4.2.1. За содержимое отправления при целостности упаковки, печатей и перевязей, а также, если факт пропажи, порчи отправлений (вложения или части вложения) был установлен после принятия отправлений получателем под роспись, а также, если в момент сдачи не был составлен акт с участием представителя Исполнителя;	4.2.1. Қаптаманың, мөрлердің және бумалардың тұтастығы кезінде жөнелтілімнің ішіндегі заттарға, сонымен қатар жөнелтілімнің жоғалу, бүліну фактілері (салымның немесе оның бір бөлігінің) алушы жөнелтілімді қолын қоя отырып қабылдап алғаннан кейін анықталатын болса, сонымен қатар өткізетін кезде Орындаушының өкілінің қатысуымен акті құрастырылмайтын болса;
4.2.2. За решения, принятые государственными органами (таможенными, контрольно-пропускными, и другими правоохранительными службами) при проверке отправлений, предъявленных на досмотр, Исполнитель при этом обязуется немедленно информировать о таких решениях Отправителя.	4.2.2. Тексеруге ұсынылған жөнелтілімдерді тексеретін кезде мемлекеттік органдармен (кедендік, бақылау-өткізу және басқа да құқық қорғау қызметтерімен) қабылданған шешімдерге, бұл жағдайда Орындаушы осындай шешімдер туралы Жөнелтушіні бірден хабарландыруға міндеттенеді.
4.2.3. Исполнитель освобождается от ответственности за утрату, повреждение (порчу) регистрируемого почтового отправления или недостачу вещей, предметов или товара внутри отправления, нарушение сроков пересылки отправления, если будет доказано, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы или особых свойств вещей, предметов или товаров в почтовом отправлении и по иным основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Республики Казахстан, настоящим Законом и международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан.	4.2.3. Егер міндеттерді орындамау немесе тиісті тәртіпте орындамау еңсерілмейтін күш салдарынан немесе почта жөнелтіліміндегі заттардың немесе тауарлардың ерекше қасиеттерінен және Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексімен, осы Заңмен және Қазақстан Республикасы ратификациялаған халықаралық шарттармен көзделген өзге негіздемелер бойынша мүмкін болмағаны дәлелденсе, Орындаушы тіркелінетін почта жөнелтілімінің жоғалғаны, бүлінгені (бұзылғаны) немесе жөнелтілім ішіндегі заттардың немесе тауарлардың жетіспеуі, жөнелтілімді жіберу мерзімінің бұзылғаны үшін жауапкершіліктен босатылады.
4.3. Отправитель несет ответственность:	4.3. Жөнелтуші мыналарға жауап береді:
4.3.1. За передачу к доставке отправлений с вложениями, запрещенными к перевозке Законодательством Республики Казахстан в размере нанесенного ущерба Исполнителю и суммы штрафа выставленной АВИА и ЖД перевозчиками: оружие, взрывоопасные, легковоспламеняющие, отравляющие, радиоактивные, наркотические вещества и прочее. Кроме того, Отправитель гарантирует, что вложения не классифицируются как опасные материалы, вещества или отходы.	4.3.1. Орындаушыға келтірілген зиян және АВИА және ТЖ тасымалдаушылары қойған айыппұл сомасының мөлшерінде Қазақстан Республикасының Заңнамасымен тасымалдауға тыйым салынған салымдары бар жөнелтілімдерді жеткізуге тапсыру: қару-жарақтарды, жарылу қаупі бар, оңай тұтанатын, уландырғыш, радиобелсенді, есірткі заттары және т.б. Сонымен қатар, Жөнелтуші салымдардың қауіпті материалдар, заттар немесе қалдықтар ретінде жіктелмейтініне кепілдік береді;
4.3.2. За соблюдение таможенного законодательства Республики Казахстан при передачи к доставке отправлений за пределы таможенной границы Республики Казахстан;	4.3.2. Қазақстан Республикасының кедендік шекарасынан тыс жерге жөнелтілімдерді жеткізуге тапсыру кезінде, Қазақстан Республикасының кедендік заңнамасын сақтау үшін;
4.3.3. За неправильно или не полностью указанные данные: адрес, наименование или Ф.И.О., телефон получателя; в случае возврата отправлений из-за неправильно указанных данных или в случае отказа получателя от получения отправлений, Отправитель обязуется оплатить расходы Исполнителя за возврат отправлений, но не более стоимости за прием, перевозку и доставку отправления;	4.3.3. Деректердің дұрыс және толық көрсетілмеуі үшін: алушының мекенжайы, атауы немесе аты-жөні, телефоны; жөнелтілімдерді деректердің дұрыс көрсетілмеуіне байланысты немесе алушы жөнелтілімді алудан бас тартып, кері қайтарған жағдайда Жөнелтуші Орындаушының жөнелтілімді кері қайтару шығындарын төлеуге міндеттенеді, бірақ жөнелтілімді қабылдау, тасымалдау және жеткізу құнынан артық болмауы керек;
4.3.4. В результате ненадлежащей упаковки вещей, предметов или товара, принятого к пересылке по почтовым сетям.	4.3.4. Почта желілері арқылы жіберуге қабылданған заттарды немесе тауарларды тиісті тәртіпте орамау нәтижесінде;
4.3.5. За задержку оплаты по настоящему Договору Исполнитель вправе взыскать с Отправителя пеню в размере 0,5% (ноль целых пять десятых) процентов от суммы просроченных платежей за каждый день просрочки, но не более суммы, подлежащей к оплате за пересылку. Пеня начисляется по истечении 10 (десяти)	4.3.5. Осы Шарт бойынша төлемді кешіктіргені үшін Орындаушы Жөнелтушіден кешіктірілген әр күн үшін мерзімі кешіктірілген төлем сомасының 0,5%-ы (нөл бүтін оннан бес пайызы) мөлшерінде өсімпұл өндіріп алуға құқылы, бірақ бұл сома жөнелту үшін төленуге

банковских дней с момента выписки ЭСФ и ЭАВР Отправителем.

4.3.6. В случае возникновения задолженности Отправителя перед Исполнителем, Исполнитель вправе:

- отказать Отправителю в приёме отправлений и грузов по безналичному расчету и осуществлять приемку только за наличный расчет;
- письмено уведомить Отправителя о приоставновлении действия настоящего договора и задержать отправку транзитного отправления/груза до полного погашения Отправителем суммы задолженности .

4.4. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

тиіс сомадан аспауға тиіс. Өсімпұл Жөнелтуші ЭШФ және ЭОЖА жазып берілген күннен бастап 10 (он) банктік күн өткеннен кейін есептеледі.

4.3.6. Орындаушы алдында жөнелтушінің қарызы пайда болған жағдайда:

-Орындаушы Жөнелтушіге жөнелтілімдер мен жүктерді ақшасыз есеп айырысу бойынша қабылдаудан бас тартуға және қолма-қол ақшамен есеп айырысуға құқылы;

-Жөнелтушіні осы шарттың жарамдылығын тоқтату туралы жазбаша хабарлау және Жөнелтуші берешек сомасын толық өтегенге дейін транзитті жөнелтілімнің/жүктің жіберілуін кідірту.

4.4. Тараптардың ешқайсысы осы Шарт бойынша өзінің құқықтары мен міндеттемелерін үшінші тұлғаларға өзге Тараптың жазбаша келісімінсіз беруге құқылары жоқ.

5. Условия оплаты

5.1. Оплата по настоящему договору за предоставленные курьерские услуги, осуществляется безналичным платежом в течение 5 (пяти) банковских дней с момента выписки электронной счет-фактуры и электронного акта выполненных работ (оказанных услуг), выставленными Исполнителем на портале esf.gov.kz 15-го числа и в последний день каждого месяца согласно Тарифов, установленных Приложением 1 к настоящему договору. Отправитель обязан подписать посредством ЭЦП в течении 3 (трёх) рабочих дней с момента выписки и электронного акта выполненных работ (оказанных услуг). По желанию Отправителя оплата может производиться путем предоплаты в размере от предполагаемой стоимости среднего объема оказываемых услуг за месяц;

5.2. Тарифы и предполагаемые скидки на услуги указаны в Приложении 1 включая НДС и являются неотъемлемой частью настоящего Договора. Установленные тарифы включают оплату услуг по перевозке и доставке отправлений получателю;

5.3. Тарифы на услуги Исполнителя действуют с даты заключения договора и могут изменяться в течение срока действия настоящего договора только по согласованию Сторон, путем заключения письменного Дополнительного соглашения к настоящему договору. Изменения тарифов в одностороннем порядке не допускаются;

5.4. О намерениях изменить тарифы Исполнитель обязан уведомить Отправителя за 15 (пятнадцать) календарных дней до момента их изменения путем направленного письменного уведомления по электронной почте и размещения информации на сайте Исполнителя.

5.5. Повторное предоставление дубликатов накладных, а также официальную информацию о доставках отправлений, осуществляется Исполнителем только согласно письменного запроса Отправителя (за подписью первого руководителя или главного бухгалтера) и дополнительную плату в размере 2500 (две тысячи пятсот) тенге.

5. Төлем талаптары

5.1. Осы шарт бойынша көрсетілген курьерлік қызмет үшін төлем Орындаушы әр айдың 15-ші күні және соңғы күні осы шарттың 1-қосымшасында белгіленген Тарифтерге сәйкес esf.gov.kz порталында электрондық шот-фактураны және электрондық орындалған жұмыстар (көрсетілген қызмет) актісін жүктеп салған кезден бастап 5 (бес) банктік күн ішінде қолма-қол ақшасыз төлеммен жүзеге асырылады. Жөнелтуші электрондық орындалған жұмыстар (көрсетілген қызмет) актісі жазып берілген күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде оған ЭЦҚ арқылы қол қоюға міндетті. Жөнелтушінің қалауы бойынша төлем бір айда көрсетілетін қызметтердің орташа көлемінің болжамды құны мөлшерінде алдын ала төлем жасау арқылы жүзеге асырылуы мүмкін;

5.2. Қызметтердің тарифтері мен болжамды жеңілдіктері 1-Қосымшада көрсетілген плюс ҚҚС және осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады. Белгіленген тарифтер жөнелтілімді тасымалдау мен алушыға жеткізу ақысын қамтиды;

5.3. Орындаушының қызметтерінің тарифтері шартты жасаған күннен бастап әрекет етеді және осы Шарттың әрекет ету мерзімі ішінде осы Шартқа жазбаша Қосымша келісім жасау жолымен Тараптардың келісімі бойынша ғана өзгертіле алады. Тарифтерді біржақты тәртіпте өзгертуге рұқсат етілмейді;

5.4. Орындаушы тарифтерді өзгерту ниеті туралы Жөнелтушіге оларды өзгертетін кезге дейін 15 (он бес) күнтізбелік күн бұрын электрондық пошта арқылы жазбаша хабарлама жіберу және Орындаушының сайтында ақпаратты орналастыру жолымен хабарлауға міндетті.

5.5. Жүкқұжаттардың телнұсқасын, сондай-ақ жөнелтілімді жеткізу туралы ресми ақпаратты қайтадан ұсынуды Орындаушы Жөнелтушінің жазбаша сұрау салуы бойынша ғана (бірінші басшысы немесе бас бухгалтері қол қояды) және 2500 (екі мың бес жүз) теңге мөлшеріндегі қосымша төлемге жүзеге асырады.

6. Форс-мажор

6.1. Стороны освобождаются от ответственности по возмещению ущерба за нарушение сроков доставки, нанесенный ущерб отправлениям, за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, находящихся вне контроля Сторон, таких как: стихийные бедствия, катастрофы, войны, забастовки, мятежи, законные или незаконные действия органов государственной власти или управления и их структурных подразделений;

6.2. При наступлении указанных в п. 6.1. обстоятельств по настоящему Договору срок исполнения обстоятельств по данному Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства;

6.3. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, у которой имеются препятствия в выполнении обязательств по настоящему Договору, должна письменно уведомить другую Сторону о наступлении обстоятельств непреодолимой силы и о влиянии обстоятельств непреодолимой силы на выполнение ею таких обязательств. Если Сторона не сделала надлежащим образом уведомления об обстоятельствах непреодолимой силы, оговоренных в п. 6.1 настоящего Договора, она теряет право ссылаться на такие обстоятельства как на основание освобождения от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору за исключением случаев, когда для такой Стороны в результате обстоятельств непреодолимой силы стало невозможным послать уведомление другой Стороне;

6.4. В общеизвестных случаях подтверждения обстоятельств непреодолимой силы не требуется; в иных случаях подтверждение выдается компетентным органом Республики Казахстан и представляется заинтересованной стороной в течение десяти дней с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы;

6.5. В течение 3 (трех) рабочих дней после прекращения обстоятельств непреодолимой силы, вовлеченная в них Сторона должна письменно уведомить другую Сторону о прекращении обстоятельств непреодолимой силы и должна возобновить исполнение своих обязательств по настоящему Договору. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 1 (одного) месяца после их наступления, любая из Сторон вправе прекратить действие настоящего Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и заключается сроком на один календарный год. Договор автоматически продлевается на каждый последующий календарный год в случае, если ни одна из Сторон за 30 (тридцать)

6. Форс-мажор

6.1. Тараптар өздерінің бақылауынан тыс жеңуге келмейтін күштердің нәтижесінде жеткізу мерзімдерін бұзғаны үшін, жөнелтілімдерді зақымдағаны үшін, осы шарт бойынша міндеттемелерін толығымен немесе ішінара орындамағаны үшін шығынды өтеу жауапкершілігінен босталады, ондай күштерге мыналар жатады: табиғат апаттары, катастрофалар, соғыстар, ереуілдер, бүліктер, мемлекеттік билік немесе басқару органдарының және олардың құрылымды бөлімшелерінің заңды немесе заңсыз әрекеттері;

6.2. Осы Шарттың 6.1. т. көрсетілген жағдайлар туындаған кезде осы шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі осындай жағдайдлар әрекет еткен уақытқа мөлшерлес ұзартылады;

6.3. Жеңуге келмейтін күш туындаған сәттен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындауға кедергілер туған Тарап өзге Тарапты жеңуге келмейтін күш жағдайларының туындағаны туралы және жеңуге келмейтін күш жағдайларының оның міндеттемелерін орындауына қалайша әсер ететіндігі туралы жазбаша хабарландыруға тиіс. Егер Тарап осы Шарттың 6.1. т. айтылған жеңуге келмейтін күш жағдайлары туралы қажетті түрде хабарландырмайтын болса, сол Тарап жеңуге келмейтін күш жағдайларының нәтижесінде өзге Тарапқа хабарлама жолдау мүмкіндігінен айрылған жағдайларды есепке алмағанда, осы шарт бойынша өзінің міндеттемелерін орындамау немесе қажетті түрде орындамау жауапкершілігінен босату негіздемесі ретінде осындай жағдайларға сілтеме жасау құқығын жоғалтады;

6.4. Жалпыға мәлім жағдайларда жеңуге келмейтін күш жағдайларын растау талап етілмейді, басқа жағдайларда растаманы Қазақстан Республикасының құзыретті органы береді және мүдделі Тарапқа жеңуге келмейтін күш жағдайлары туындаған сәттен бастап он күннің ішінде ұсынылады;

6.5. Жеңуге келмейтін күш жағдайлары тоқтағаннан кейін 3 (үш) жұмыс күні ішінде оларға тартылған Тарап өзге Тарапқа жеңуге келмейтін күш жағдайларының тоқтатағандығы туралы хабарландырып, осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін орындауды жаңарту керек. Жеңуге келмейтін күш жағдайлары туындағаннан кейін 1 (бір) айдан артық жалғасқан жағдайда Тараптардың кез-келгені өзге Тарапты 15 (он бес) күннен кешіктірмей жазбаша хабарландыра отырып Осы Шарттың әрекет етуін тоқтатуға құқылы.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі

7.1. Осы Шарт оған тараптардың екеуі де қолдарын қойған сәттен бастап күшіне енеді және бір күнтізбе жылына жасалады. Тараптардың ешқайсысы күнтізбе жылы аяқталғанға дейін 30 (отыз) күнтізбе күні бұрын өзге Тарапты өзінің ниеті туралы

календарных дней до окончания календарного года письменно не уведомила другую Сторону о своем намерении расторгнуть Договор.

7.2. В случае неисполнения одной из сторон «существенных» условий (нарушение формы оплаты, наличие задолженности) настоящего договора, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке согласно письменного уведомления направленного одной из сторон участников договора.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными представителями сторон.

хабарландырмайтын болса, Шарт автоматты түрде бір күнтізбе жылын құрайтын кезекті кезеңге ұзартылады;

7.2. Осы шарттың «маңызды» талаптарын тараптардың біреуі орындамаған жағдайда шартқа қатысушылардың біреуі жіберген жазбаша ескертпехатқа сәйкес шарт біржақты бұзылуы мүмкін.

7.3. Осы шартқа енгізілетін барлық өзгертулер мен толықтырулар жазбаша нысанда жасалып, оған тараптардың өкілетті өкілдері қажетті түрде қолдарын қойған жағдайда күшке ие болады.

8. Контактные лица

8.1. Стороны назначают контактных лиц, следящих за исполнением данного договора, с целью его максимальной эффективности и координирующих совместную деятельность в пределах данного договора:

От Исполнителя: тел. 8 (727) 395-50-50, вн. 607_______

От Отправителя: ______________________________

тел. ______________________________

8. Шарттың әрекет ету мерзімі

8.1. Тараптар осы шарттың шегінде оны барынша тиімді ету мақсатында осы шарттың орындалуын қадағалайтын және бірлескен қызметті жүйелеп отыратын байланыс жасайтын тұлғаларды тағайындайды:

Орындаушыдан: тел. 8 (727) 395-50-50 ішкі н. 607

Жөнелтушіден: ______________________________

тел. ______________________________

9. Разное

9.1. Сведения о маршрутах и способах отправки отправлений являются конфиденциальной информацией, не подлежащей распространению, за исключением письменных запросов судов провоохранительных органов только в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан.

9.2. Взаимоотношения Сторон по настоящему Договору, а также все прочее, в том числе не урегулированное настоящим Договором, но вытекающее из него, являются предметом действующего законодательства Республики Казахстан.

9.3. Все условия и соглашения, предусмотренные настоящим Договором, будут обязательны для Сторон, заключивших настоящий Договор, законных представителей и правопреемников.

9.4. Данный Договор полностью содержит договоренности заключенные между Сторонами.

9.5. Договор может быть досрочно расторгнут в случаях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

9.6. Все уведомления, претензии и требования по настоящему Договору составляются в письменной форме и отправляются в виде письма или направляются телеграфом, факсимильной связью на адреса и номера факсов, указанные в разделе 10 настоящего Договора. Телеграфные или факсимильные послания, считающиеся исходящими от Сторон, считаются подписанными ими, при отсутствии доказательств обратного.

9.7. Настоящий Договор составлен на русском и казахском языках в двух экземплярах: по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет равную

9. Түрлі

9.1. Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде көзделген жағдайларда ғана соттардың, құқық қорғау органдарының жазбаша сұрау салуын қоспағанда, жөнелтілімді жөнелту бағыттары мен тәсілдері туралы мәлімет таратуға жатпайтын құпия ақпарат болып табылады.

9.2. Осы шартпен қарастырылған барлық талаптар мен келісімдер осы шартты жасаған Тараптар үшін, заңды өкілдері мен құқылы мирасқорлары үшін міндетті болады.

9.3. Осы Шарт Тараптардың арасында жасалған келісімдерді толығымен қамтиды.

9.4. Шарт осы шартпен және Қазақстан Республикасының қолданылып жүрген заңдарымен қарастырылған тәртіпте мерзімінен бұрын бұзыла алады.

9.5. Осы шарт бойынша барлық хабарламалар, талап арыздар мен талаптар жазбаша нысанда құрастырылып, хат түрінде немесе телеграф, факсимилді байланыс арқылы осы шарттың 10-бөлімінде көрсетілген мекен-жайларға және факс нөмірлеріне жөнелтіледі. Тараптардан шығады деп есептелетін телеграфтық немесе факсимилді жөнелтілімдер кері жағы дәлелденбейтін болса, оларға Тараптар қол қойды деп есептеледі.

9.6. Осы шарт орыс және қазақ тілдерінде әрбір Тарапқа бір-бірден екі данада құрастырылған, олардың әрқайсы теңдей заңды күшке ие.

9.7. Тараптардың арасында даулы сұрақтар туындаған жағдайда орыс тіліндегі нұсқа басым күшке ие болады.

9.8. Тараптар арасында келіспеушіліктер туындаған жағдайда, орыс тілінде орындау басымдық болып

юридическую силу.
9.8. В случае возникновения спорных вопросов между сторонами приоритетным толкованием является исполнение на русском языке.

10. Адреса сторон и реквизиты

Исполнитель:
Наименование: **ТОО «Алем ТАТ»**
Юр. адрес: **г. Алматы, ул. Жахангер, дом 14/25**
Факт. адрес: **г. Алматы, ул. Жахангер, дом 14/25**
Телефон: **+ 7 (727) 395-50-50**
Факс: **+ 7 (727) 395-50-50**
КБЕ: **17**
БИН: **020340001250**
ИИК: **KZ9396502F0015630208**
БИК: **IRTYKZKA**
Банк: **Филиал АО «ForteBank» в г. Алматы**

Генеральный директор _____________ **Ким Т.**

М.П.

Отправитель:
Наименование: **ТОО «__________»**
Юр. адрес: **г.__________________________________**
Факт. адрес: **г. __________________________________**
Телефон: **+7 (___) ______________________________**
КБЕ: ____________________________________
БИН: ____________________________________
ИИК: ____________________________________
БИК: ____________________________________
Банк: **АО «____________________»**

Директор ___________

М.П.

табылады.

10. Тұлғалар мекенжайы және деректемелері

Орындаушы:
Атауы: **«Әлем ТАТ» ЖШС**
Заңды мекені: **Алматы қ., Жаһангер көш., 14/25 үй**
Нақты мекені: **Алматы қ., Жаһангер көш., 14/25 үй**
Телефон: **+ 7 (727) 395-50-50**
Факс: **+ 7 (727) 395-50-50**
КБЕ: **17**
БСН: **020340001250**
ИИК: **KZ9396502F0015630208**
БИК: **IRTYKZKA**
Банк: **Алматы қ. «ForteBank» АҚ филиалы**

Бас директор _____________ **Т. Ким**

М.О.

Жөнелтуші:
Атауы: «**__________» ЖШС**
Заңды мекені: __________ **қ.,** ______________________
Нақты мекені: __________ **қ.,** ______________________
Телефон: **+7 (___)** ______________________________
КБЕ: ____________________________________
БСН: ____________________________________
ЖСК: ____________________________________
БСК: ____________________________________
Банк: «____________________»**АҚ**

Директор _____________

М.О.